

Výzva k podání nabídek

na veřejnou zakázku malého rozsahu dle ust. § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jako „ZZVZ“) a podle vnitřního předpisu Pravidla pro zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jako „Výzva“)

1. Název veřejné zakázky

„Nástavba budovy MŠ a SPC Demlova 28, Jihlava“
- Dodávka nábytkového vybavení

2. Druh zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na: **dodávku**

Tato veřejná zakázka není ve smyslu ust. § 31 ZZVZ zadávána podle ZZVZ. Pokud na některých místech zadávacích podmínek zadavatel odkazuje na příslušná ustanovení ZZVZ, jedná se o ustanovení, která se přiměřeně použijí, nikoliv o aplikaci režimu ZZVZ.

3. Zadavatel

Název: **Statutární město Jihlava**
Sídlo: Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava
IČO: 002 86 010
Zastoupený: Mgr. Petrem Ryškou, primátorem

Osoby oprávněné jednat
za zadavatele: Mgr. Petr Ryška, primátor

Profil zadavatele E-ZAK: https://zakazky.jihlava.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věci
výběrového řízení: Jan Tomčák, Odbor rozvoje města – investiční oddělení, referent
tel.: 565 592 414
e-mail: jan.tomcak@jihlava-city.cz

4. Předmět zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky (dále také jako „VZ“) je dodávka vnitřního **vybavení nevestavěným nábytkem při realizaci projektu – „Nástavba budovy MŠ a SPC Demlova 28, Jihlava“**.

Jedná se především o kancelářský nábytek pro vybavení jednotlivých pracoven speciálního pedagogického centra, sestavy kancelářských stolů s policovými systémy, zásuvkové kontejnery, kancelářské židle na kolečkách, částečně čalouněné prvky, na chodbách stohovatelný plastový nábytek.

Zadavatel předmět veřejné zakázky vymezuje následujícími CPV kódy:

39000000-2 Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru
39130000-2 Kancelářský nábytek
39100000-3 Nábytek

Podrobnosti jsou uvedeny v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 Výzvy, a v dalších dokumentech, na něž odkazuje tato Výzva k podání nabídek.

5. Doba a místo plnění zakázky

Zahájení realizace VZ: dnem účinnosti smlouvy (předpoklad zahájení srpen 2025). Zadavatel uvádí, že předpoklad zahájení realizace je výlučně termínem zadavatelem předpokládaným, nikoliv jakýmkoliv způsobem závazným.

Lhůta k provedení předmětu, tj. dokončení předmětu VZ a jeho předání zadavateli je uvedena v návrhu smlouvy na plnění VZ část VIII, čl. 33 (příloha č. 3 Výzvy).

Na realizaci veřejné zakázky bude čerpána podpora z Integrovaného regionálního operačního programu.

6. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku je možné podat pouze v zadavatelem stanovené lhůtě, a to do:

11. 7. 2025 do 10:00 hod.

7. Způsob podávání nabídek

Kompletní nabídka, včetně požadovaných příloh, bude předložena výlučně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se nastavení elektronického nástroje a podání elektronické nabídky jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.jihlava.cz/manual.html>

Nabídka bude podána prostřednictvím elektronické adresy:

<https://zakazky.jihlava.cz/vz00000220>

8. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků

Zadavatel požaduje prokázání:

1. Základní způsobilosti
2. Profesní způsobilosti
3. Technické kvalifikace

Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (příloha č. 2 Výzvy), které bude podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník dále prokáže, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. **živnostenské oprávnění** k podnikání minimálně v rozsahu:

- **příslušné živnostenské oprávnění či licenci**, a to alespoň pro živnosti:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,

Obor činnosti: č. 48 Velkoobchod a maloobchod, nebo

Obor činnosti: č. 47 Zprostředkování obchodu a služeb)

nebo jiné obdobné živnosti odpovídající předmětu veřejné zakázky.

Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením kopie příslušných dokladů.

Způsob prokázání kvalifikace:

- Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- Účastník je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- Doklady prokazující **základní způsobilost** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem uveřejnění této Výzvy** na profilu zadavatele.
- Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu předloženy v nabídce.
- Účastníci mohou k prokázání **splnění základní a části profesní způsobilosti** (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) využít za podmínek stanovených analogicky dle § 228 ZZVZ **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce**.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít za podmínek analogicky dle § 234 ZZVZ certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.
- Dodavatel může prokázat profesní způsobilost, s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku, a technickou kvalifikaci požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - splnění základní způsobilosti poddodavatele (příloha č. 2a Výzvy)
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele
 - doklad o vztahu poddodavatele k dodavateli

Technická kvalifikace:

Seznam významných zakázek

Dodavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží seznam významných zakázek (dále též jako „referenční zakázky“; příloha č. 3b ZD), zejména včetně uvedení:

- identifikačních údajů objednatele,
- názvu zakázky,
- zhotovitele referenční zakázky,
- datum dokončení referenční zakázky (ve formátu MM/RRRR),
- věcného popisu obsahové náplně zakázky, který umožní posouzení níže stanovených požadavků zadavatele,
- ceny referenční zakázky v Kč bez DPH,
- kontaktní osoby objednatele vč. údajů (telefonního čísla a/nebo e-mailu) kontaktní osoby objednatele pro ověření správnosti uvedených údajů.

Z předloženého seznamu významných zakázek musí být zřejmé, že referenční zakázky splňují níže uvedená specifika pod bodem a).

- 1 referenční zakázka realizovaná v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení obdobného charakteru jako je předmět plnění této VZ. Za referenční zakázku obdobného charakteru je považována dodávka nábytkového vybavení interiéru o hodnotě ve finančním objemu min. 250.000 Kč bez DPH za tuto zakázku.

Dokládána reference může být samostatnou referenční zakázkou, nebo část předmětu plnění zadavateli doložené referenční zakázky – tuto skutečnost musí účastník upřesnit.

Doba realizace referenčních zakázek v posledních 3 letech se považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici referenční zakázky v průběhu této doby dokončeny.

V souladu s § 79 odst. 4 ZZVZ dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu významných zakázek i takové významné zakázky, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění významných zakázek sám podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění významných zakázek podílel.

9. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti - **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.

V případě rovnosti nabídkových cen bude rozhodující pro stanovení pořadí dřívější datum a čas doručení nabídky zadavateli.

10. Způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel pro účely výběrového řízení požaduje zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny v Kč za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Nabídkovou cenou se rozumí celková nabídková cena za provedení veškerých činností spadajících do předmětu veřejné zakázky dle návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky (Příloha č. 3 Výzvy) (dále jen „nabídková cena“). Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Tato nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy na plnění předmětu VZ (dle přílohy č. 3 Výzvy).

Dodavatel je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle této Výzvy vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění.

Jednotlivé číselné údaje je dodavatel povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

Samostatnou přílohou nabídky každého dodavatele bude podrobná kalkulace nabídkové ceny dodavatele.

DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

11. Obchodní a platební podmínky

Detailní vymezení závazných obchodních a platebních podmínek je uvedeno v Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který je nedílnou součástí této Výzvy jako její příloha č. 3.

Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky je závazným vzorem, který nesmí být jakkoliv měněn, upravován ani doplňován. V Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky **doplní účastník vynechané, takto doplněný návrh smlouvy učiní součástí nabídky.**

12. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

13. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě, a to uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení zadávací dokumentace nebo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena písemně v elektronické podobě. Zadavatel preferuje doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce, a to způsobem, jakým byla poskytnuta zadávací dokumentace, tedy prostřednictvím profilu zadavatele.

Provede-li zadavatel změny či doplnění zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od uveřejnění změny na profilu zadavatele činila nejméně celou svou původní délku.

14. Další požadavky a doporučení zadavatele ke zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Účastníci **v rámci podání nabídky** předloží zadavateli **čestná prohlášení** ve vztahu k mezinárodním sankcím (příloha č. 2b Výzvy) a zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (příloha č. 2c Výzvy).

Účastník v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi. Ze seznamu poddodavatelů musí vyplývat minimálně název a IČO poddodavatele a poměr plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Z důvodu přehlednosti podané nabídky zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zpracována v tomto členění:

- Doplněný krycí list nabídky (příloha č. 1 Výzvy)
- Dokumenty k prokázání základních (příloha č. 2 Výzvy, příp. příloha č. 2a Výzvy), profesních kvalifikačních předpokladů a dalších dokladů dle této Výzvy
- Doplněný Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 3 Výzvy)
- Další dokumenty pro kalkulaci nabídkové ceny.

15. Zadavatel si vyhrazuje právo

- zrušit toto výběrové řízení, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez udání důvodu
- požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- vyloučit účastníka kdykoliv v průběhu výběrového řízení analogicky dle § 48 ZZVZ, a to zejména z důvodů:
 - účastník nesplnil podmínky stanovené v zadávací dokumentaci
 - účastník nedoložil ve stanovené lhůtě požadované dokumenty
 - doložené údaje, doklady atd. neodpovídají skutečnosti a mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo kritérií hodnocení
 - pokud nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna
- neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem
- nehradit účastníkům žádné náklady spojené s účastí v této veřejné zakázce
- **Rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení účastníka výběrového řízení, jakož i rozhodnutí o zrušení výběrového řízení se oznamuje všem účastníkům výběrového řízení stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci.**

16. Přílohy (tvořící nedílnou součást zadávací dokumentace)

Podklady pro zpracování nabídky jsou následující:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - ČP k prokázání splnění ZZ

Příloha č. 2a – ČP k prokázání splnění ZZ – poddodavatele

Příloha č. 2b – ČP ve vztahu k nařízení EU

Příloha č. 2c – ČP o neexistenci střetu zájmů dodavatele a jiných osob

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky

Příloha č. 3a – Položkový rozpočet

Příloha č. 3b – Seznam významných zakázek

Příloha č. 4 - Projektová dokumentace

Příloha č. 5 – Etický kodex

V Jihlavě

Osoba odpovědná za výběrové řízení: Jan Tomčák, referent investičního oddělení

.....
Statutární město Jihlava

Mgr. Petr Ryška
primátor

Informace o zpracování osobních údajů fyzických osob

Dle nařízení Evropské unie 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), si vás dovoluujeme informovat, že budeme zpracovávat vaše osobní údaje pro účely agendy zadávacích řízení veřejných zakázek v rozsahu, v jakém jste nám údaje předal/a. Tyto údaje budou zpracovávány pouze pro účely této agendy, a to po dobu nezbytně nutnou. Předpokládaná doba zpracování je 10 let, poté budou předmětem skartačního řízení.

Důvodem pro zpracování vašich údajů v této agendě je splnění zákonné povinnosti uložené Statutárnímu městu Jihlava zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Příjemcem údajů je referent Magistrátu města Jihlavy, údaje jsou předávány třetím osobám v souvislosti s úkony vyplývajícími z uvedeného zákona.

Kontaktní informace:

Statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava

V záležitosti ochrany osobních údajů se obraťte na **pověřence pro ochranu osobních údajů**.

Email: poverenec.GDPR@jihlava-city.cz; **Telefon:** 565 591 111

Máte právo požadovat od správce přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování. Také máte právo podat stížnost.