

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také jako „ZD“)

k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZZVZ“)

1. Identifikace veřejné zakázky:

Název veřejné zakázky:	Informační systém pro práci s elektronickými dokumenty – I. část – spisové služby
Druh veřejné zakázky:	služby
Systémové číslo VZ na E-ZAK	P24V00000025
Ev. č. VVZ:	Z2024-032226
Datum odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení do VVZ a TED	11. 7. 2024
Vypracováno:	dle usnesení č. 2382/24-RM ze dne 20. 6. 2024

2. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel:	Statutární město Jihlava
Sídlo:	Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava
IČO:	002 86 010
Profil zadavatele:	https://zakazky.jihlava.cz/profile_display_2.html
Způsob komunikace	Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

3. Předmět veřejné zakázky a rozdělení veřejné zakázky na části

Předmětem veřejné zakázky s názvem „Informační systém pro práci s elektronickými dokumenty“ (P24V00000024) jsou služby spočívající v poskytnutí softwarového vybavení pro podporu automatizace práce s elektronickými dokumenty pro město Jihlava a jeho příspěvkové organizace. Veřejná zakázka je ve smyslu § 35 a § 101 ZZVZ rozdělena na **4 samostatné části**, a to:

- Část I. - „Informační systém pro práci s elektronickými dokumenty – I. část – spisové služby“
- Část II. - „ Informační systém pro práci s elektronickými dokumenty – II. část – reportní rozhraní“ **část II. veřejné zakázky NENÍ předmětem tohoto zadávacího řízení.**
- Část III. - „Informační systém pro práci s elektronickými dokumenty – III. část – systém pro správu elektronických dokumentů“ **část III. veřejné zakázky NENÍ předmětem tohoto zadávacího řízení.**
- Část IV. - „Informační systém pro práci s elektronickými dokumenty – IV. část – portál otevřených dat“ **část IV. veřejné zakázky NENÍ předmětem tohoto zadávacího řízení.**

Každá z částí veřejné zakázky je řešena samostatným zadávacím řízením. Dodavatel může podat nabídku jak pouze do 1 části veřejné zakázky, tak do všech částí. Každá nabídka musí být podána samostatně včetně všech povinných příloh.

4. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky – I. část VZ Informační systém pro práci s elektronickými dokumenty – I. část – spisové služby (dále také jako I. část VZ)

Předmětem plnění I. části VZ jsou služby spočívající v poskytnutí licencí, školení a implementaci elektronického systému spisové služby pro příspěvkové organizace statutárního města Jihlavy. Součástí předmětu plnění I. části VZ je dále i technická podpora tohoto systému.

Podrobná specifikace předmětu plnění I. části VZ je obsažena v příloze č. 4 ZD.

Zadavatel předmět veřejné zakázky vymezuje následujícími CPV kódy:

48000000-8 Balíky programů a informační systémy
72263000-6 Implementace programového vybavení
72611000-6 Technická výpočetní podpora

5. Lhůta plnění I. části VZ

Zahájení plnění: po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky I. části VZ (předpoklad zahájení říjen/listopad 2024). Zadavatel uvádí, že předpoklad zahájení realizace veřejné zakázky je výlučně termínem zadavatelem předpokládaným nikoliv jakýmkoliv způsobem závazným.

Lhůta plnění veřejné zakázky je uvedena v návrzích smluv na plnění I. části VZ (příloha č. 3a a 3b ZD).

6. Vyhrazené změny závazku na plnění předmětu I. části VZ

Zadavatel si s odkazem na ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky. Detailní vymezení vyhrazených změn závazku ze smlouvy je uvedeno v návrzích smluv na plnění I. části VZ (příloha č. 3a a 3b ZD).

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace I. části VZ

Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže, že je způsobilým v rozsahu **§ 74 ZZVZ**. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice dodavatel prokáže předložením dokladů podle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (v případě právnických osob podle § 74 odst. 2 ZZVZ – předložení výpisu z evidence Rejstříku trestů právnické osoby a rovněž všech členů statutárního orgánu právnické osoby)
 - možnost požádat o elektronický originál výpisu z evidence Rejstříku trestů <https://portal.gov.cz/sluzby-vs/vypis-z-rejstriku-trestu-S8893> Předpokladem pro tento postup je zřízená datová schránka žadatele.
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ
 - možnost požádat o elektronický originál potvrzení finančního úřadu prostřednictvím datové schránky <https://www.nedluzimstatu.cz/wp-content/uploads/2022/11/navod-moje-dane-bezdluznost.pdf> Předpokladem pro tento postup je zřízená datová schránka žadatele.
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (příloha č. 1a ZD)
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (příloha č. 1a ZD)
- potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ

- možnost požádat o elektronický originál potvrzení prostřednictvím datové schránky <https://eportal.cssz.cz/web/portal/sluzby-pro-zamestnavatele> Předpokladem pro tento postup je zřízená datová schránka žadatele.
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ
 - možnost stáhnout elektronický originál výpisu z <https://www.justice.cz/> nebo (příloha č. 1b ZD)

Jednotlivé výše uvedené doklady lze nahradit výpisem ze **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v rozsahu dle obsahu v něm zapsaných údajů https://skd.nipez.cz/ISVZ/SKD/ISVZ_SKD_text.aspx

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže podle **§ 77 odst. 1 ZZVZ** splnění profesní způsobilost ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Jednotlivé výše uvedené doklady lze nahradit výpisem ze **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v rozsahu dle obsahu v něm zapsaných údajů https://skd.nipez.cz/ISVZ/SKD/ISVZ_SKD_text.aspx

Technická kvalifikace

Dodavatel v souladu s **§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ** předloží **seznam významných služeb** dále také jako „referenční zakázky“ (příloha č. 2 ZD) zejména včetně uvedení:

- identifikačních údajů objednatele,
- názvu referenční zakázky,
- zhotovitele referenční zakázky,
- datum dokončení referenční zakázky,
- věcného popisu obsahové náplně referenční zakázky, který umožní posouzení níže stanovených požadavků zadavatele,
- ceny referenční zakázky v Kč bez DPH,
- kontaktní osoby objednatele vč. údajů (telefonního čísla a/nebo e-mailu) kontaktní osoby objednatele pro ověření správnosti.

Z předloženého seznamu významných služeb musí být zřejmé, že referenční zakázky splňují níže uvedená specifika **pod bodem a) a b)**.

- a) **1 referenční zakázka** realizovaná v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení obdobného charakteru jako je předmět plnění této VZ. Za zakázku obdobného charakteru je považována **dodávka elektronického systému spisové služby včetně příslušných licencí a implementačních služeb pro město nebo jeho příspěvkové organizace ve finančním objemu min. 500.000 Kč bez DPH** za tuto zakázku.
- b) **2 referenční zakázky** realizované v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení obdobného charakteru jako je předmět plnění této VZ. Za zakázku obdobného charakteru je považováno **poskytování servisních služeb elektronického systému spisové služby pro město nebo jeho příspěvkové organizace alespoň 1 rok kontinuálně, a to v každé jednotlivé referenční zakázce**.

Dokládání reference může být samostatnou referenční zakázkou, nebo část předmětu plnění zadavateli doložené referenční zakázky – tuto skutečnost musí účastník upřesnit.

Zadavatel uvádí, že jedna referenční zakázka může být použita opakovaně (tedy 1 referenční zakázka může být uvedena jak pro splnění požadavků pod písm. a) a současně i pod písm. b), jestliže splňuje více uvedených požadavků, a to svojí částí či celým předmětem plnění).

Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ uplatňuje zákonnou výjimku z obecného pravidla délky referenčních lhůt a stanovuje, že za účelem zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže zohlední doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, a to na dobu 5 let před zahájením zadávacího řízení, a to s ohledem na zadavatelem požadované hodnoty referenčních zakázek uvedených výše.

Pro účely prokázání **referenční zakázky pod písm. a)** se doba realizace referenčních zakázek v posledních 5 letech považuje za splněnou, pokud byly činnosti naplňující definici referenční zakázky v průběhu této doby dokončeny (tedy dokončením implementace a předáním elektronického systému spisové služby objednateli k rutinnímu provozu).

Pro účely prokázání **referenční zakázky pod písm. b)** se považuje za rozhodný rozsah referenční zakázky realizovaný v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, přičemž v tomto období musely být poskytnuty servisní služby elektronického systému spisové služby pro město nebo jeho příspěvkové organizace kontinuálně alespoň 1 rok.

V souladu s § 79 odst. 4 ZZVZ dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu významných služeb i takové významné referenční zakázky, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění referenčních zakázek sám podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění referenčních zakázek podílel.

Obecná pravidla prokazování kvalifikace v nabídce

V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ **zadavatel nepovoluje nahrazení dokladů prokazujících splnění kvalifikace písemným čestným prohlášením.** Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

8. Pravidla pro hodnocení nabídek I. části VZ

Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 a násl. ZZVZ, a to hodnocením podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění I. části VZ** (dále jen „nabídková cena“) doplněné do položkového rozpočtu (příloha č. 5 ZD). **Pro hodnocení nabídek je rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v položkovém rozpočtu.**

Nabídková cena je dána **součtem cen** uvedených v položkovém rozpočtu, a to z:

- **ceny za dodání a implementaci celkem bez DPH** (cena celkem za *Software - moduly* vychází z cen za jednotlivé moduly, které účastník uvede jako seznam modulů včetně jejich ceny na listu *Moduly*)
- **ceny technické podpory za 4 roky celkem bez DPH**

Zadavatel stanoví pořadí nabídek vzestupným řazením podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

Zadavatel posoudí mimořádně nízkou nabídkovou cenu před odesláním oznámení o výběru dodavatele dle § 113 ZZVZ.

Zadavatel pro účely zadávacího řízení požaduje zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny v Kč, kterou není možno překročit, za celý předmět plnění I. části VZ (tj. veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní provedení předmětu I. části VZ dle této ZD), a to na základě oceněného položkového rozpočtu. Zadavatel doporučuje oceněný položkový rozpočet předložit k nabídce ve **formátu.xlsx**

Položkový rozpočet předložený v nabídce účastníka nesmí obsahovat jakékoliv úpravy, dodatky, přepisy či vymazání oproti poskytovanému podkladu, které nebyly uvedeny v úpravách vydaných zadavatelem. **Všechny položky musí být oceněny kladným číslem, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno v položkách uvedené množství, popis a pořadí položek. Žádná položka nesmí mít hodnotu „0 Kč“ nebo zůstat neoceněna. Pokud bude přesto výjimečně některá z položek oceněna hodnotou „0 Kč“ nebo zůstane neoceněna, musí být přiloženo odůvodnění tohoto neocenění.**

Účastníkem oceněný položkový rozpočet bude totožný s přílohami č. 2 obou návrhů smluv na plnění I. části VZ.

9. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek I. části VZ

Detailní vymezení závazných obchodních a platebních podmínek je uvedeno v návrzích smluv na plnění I. části VZ (příloha č. 3a a 3b ZD), které účastník předloží vyplněné jako součást nabídky.

Návrhy smluv na plnění I. části VZ jsou závaznými vzory, které nesmí být jakkoliv měněny, upravovány ani doplňovány. Dodavatel není rovněž oprávněn přikládat k těmto návrhům smluv žádné přílohy, které tato ZD výslovně nepředpokládá. Tyto návrhy smluv budou pouze doplněné ve vyznačených místech.

10. Podmínky pro uzavření smlouvy I. části VZ

Doklady prokazující splnění kvalifikace

Dodavatel s ekonomicky nejvýhodnější nabídkou, respektive vybraný dodavatel, je povinen na základě výzvy zadavatele v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ předložit doklady o své kvalifikaci, pokud je zadavatel již nemá k dispozici, případně další požadované doklady dle uvedeného ustanovení.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučí účastníka zadávacího řízení, který výše uvedené doklady podle § 122 odst. 3 ZZVZ nepředloží.

Skuteční majitelé dodavatele - právnické osoby

Pro zjištění skutečných majitelů vybraného dodavatele zadavatel postupuje podle § 122 odst. 5 až 7 ZZVZ.

11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace I. části VZ

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci postupem v souladu s § 98 ZZVZ. Dodavatel je dle § 98 ZZVZ oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může upravit zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 ZZVZ.

12. Požadavky na zpracování nabídky I. části VZ

Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka.

Účastníci **v rámci podání nabídky** předloží zadavateli **čestná prohlášení** ve vztahu k mezinárodním sankcím (příloha č. 1d ZD) a zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (příloha č. 1e ZD).

Účastník v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi. Ze seznamu poddodavatelů musí vyplývat minimálně název a IČO poddodavatele a poměr plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

13. Lhůta pro podání nabídek a způsob jejich podání I. části VZ

Zadavatel přijme nabídky podané pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.jihlava.cz/vz00000025>

Lhůta pro podání nabídek končí 14. 8. 2024 v 10:00 hod.

14. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem I. části VZ

Veškeré podmínky a informace týkající se nastavení elektronického nástroje a podání elektronické nabídky jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.jihlava.cz/manual.html>

15. Další požadavky zadavatele I. části VZ

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Účastník zadávacího řízení nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení.

16. Variantní řešení nabídky I. části VZ

Zadavatel v souladu s ust. § 102 ZZVZ nepřipouští variantní řešení nabídky.

17. Další části zadávací dokumentace I. části VZ

Zadávací dokumentaci tvoří také přílohy tohoto dokumentu, a sice:

- Příloha č. 1a - § 75 odst. 1 písm. c, d
- Příloha č. 1b - § 75 odst. 1 písm. f
- Příloha č. 1c - Čestné prohlášení – zaměstnanec
- Příloha č. 1d - Čestné prohlášení - nařízení EU
- Příloha č. 1e - Čestné prohlášení - střet zájmů dodavatele
- Příloha č. 2 - Seznam významných služeb
- Příloha č. 3a - Návrh smlouvy na plnění I. části VZ – o dílo
- Příloha č. 3b - Návrh smlouvy na plnění I. části VZ – o technické podpoře
- Příloha č. 4 - Specifikace předmětu plnění I. části VZ
- Příloha č. 5 - Položkový rozpočet
- Příloha č. 6 - Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 7 - Etický kodex

V Jihlavě dne 11. 7. 2024

.....
PODEPSÁNO ELEKTRONICKY
Osoba oprávněná jednat za zadavatele
Ing. Jiří Pokorný, náměstek primátora