

Výzva k podání nabídek

na veřejnou zakázku malého rozsahu dle ust. § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jako „ZZVZ“) a podle vnitřního předpisu č. 07/2023- Pravidla pro zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jako „Výzva“)

1. Název veřejné zakázky

Část II. – Opravy služebních vozidel – II. část – značka SEAT

2. Druh zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na **služby**

Tato veřejná zakázka není ve smyslu ust. § 31 ZZVZ zadávána podle ZZVZ. Pokud na některých místech zadávacích podmínek zadavatel odkazuje na příslušná ustanovení ZZVZ, jedná se o ustanovení, která se přiměřeně použijí, nikoliv o aplikaci režimu ZZVZ.

3. Zadavatel

Název: **Statutární město Jihlava**
Sídlo: Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava
IČO: 002 86 010
Zastoupený: Mgr. Petrem Ryškou, primátorem
Profil zadavatele E-ZAK: https://zakazky.jihlava.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věci výběrového řízení: Zdenka Kosová, vedoucí hospodářského odd. KT
tel.: 737 443 331
e-mail: zdenka.kosova@jihlava-city.cz

4. Předmět zakázky a rozdělení veřejné zakázky na části

Předmětem plnění této veřejné zakázky (dále také jako „VZ“) s názvem „Opravy služebních vozidel“ jsou služby spočívající v provádění oprav v rámci pravidelných servisních prohlídek a případných oprav na vozidlech v majetku statutárního města Jihlavy. Veřejná zakázka je rozdělena na **5 samostatných částí**, a to:

Část I. – Opravy služebních vozidel – I. část – značka ŠKODA

Část I. - veřejné zakázky NENÍ předmětem tohoto zadávacího řízení.

Část II. - Opravy služebních vozidel – II. část – značka SEAT

Část III. - Opravy služebních vozidel – III. část – značka FIAT

Část III. veřejné zakázky NENÍ předmětem tohoto zadávacího řízení.

Část IV. - Opravy služebních vozidel – IV. část – značka TOYOTA

Část IV. veřejné zakázky NENÍ předmětem tohoto zadávacího řízení.

Část V. - Opravy služebních vozidel – V. část – značka VOLKSWAGEN

Část V. veřejné zakázky NENÍ předmětem tohoto zadávacího řízení.

Každá z částí veřejné zakázky je řešena samostatným zadávacím řízením. Dodavatel může podat nabídku jak pouze do 1 části veřejné zakázky, tak do všech částí. Každá nabídka musí být podána samostatně včetně všech povinných příloh.

5. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky – Část II. Opravy služebních vozidel – II. část – značka SEAT (dále také jako II. část VZ)

Předmětem plnění II. části VZ je provádění kompletních oprav silničních motorových vozidel zadavatele (např. běžný a intervalový servis a případné opravy, včetně pozáručních oprav a oprav po dopravních nehodách). Dopravu vozidel z místa sídla zadavatele do servisu na pracoviště dodavatele bude zajišťovat dodavatel. Předmětem plnění je rovněž dodávka zboží ve formě originálních náhradních dílů (tzn. náhradní díly vyráběné výrobcem vozidel, vyráběné pro výrobce vozidel, dále pak také náhradní díly vyráběné podle specifikací a výrobních standardů výrobce vozidla). Soupis typů vozidel (jejich typ, druh paliva a rok výroby) je uveden v příloze č. 1 návrhu smlouvy. Typy a počty vozidel se v průběhu smluvního vztahu mohou měnit a to z důvodu přirozených obměn vozidel ve vozovém parku. V případě změny bude dodavatel s touto skutečností obeznámen.

Zadavatel předmět veřejné zakázky vymezuje následujícími CPV kódy:
50100000-6 Opravy a údržba vozidel a příslušenství k nim a související služby
50110000-9 Opravy a údržba motorových vozidel a příslušenství k nim
50112000-3 Opravy a údržba automobilů
50112100-4 Opravy automobilů
50112110-7 Opravy karosérií vozidel
34330000-9 Náhradní díly pro vozidla pro přepravu zboží, pro dodávky a automobily

6. Doba a místo plnění II. části VZ

Zahájení plnění: po nabytí účinnosti smlouvy (příloha č. 2 ZD) na plnění veřejné zakázky (předpoklad zahájení květen 2026). Zadavatel uvádí, že předpoklad zahájení realizace veřejné zakázky je výlučně termínem zadavatelem předpokládaný nikoliv jakýmkoliv způsobem závazným.

Dokončení: nejpozději do 31. 05. 2026

Místo plnění: Jihlava

7. Lhůta pro podání nabídky II. části VZ

Nabídku je možné podat pouze v zadavatelem stanovené lhůtě, a to do:

7. 4. 2026 do 10:00 hod.

8. Způsob podávání nabídek II. části VZ

Kompletní nabídka, včetně požadovaných příloh, bude předložena výlučně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se nastavení elektronického nástroje a podání elektronické nabídky jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.jihlava.cz/manual.html>

Nabídka bude podána prostřednictvím elektronické adresy:

<https://zakazky.jihlava.cz/vz00000326>

Nabídky nelze zasílat pomocí datové schránky nebo v listinné podobě.

9. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků II. části VZ

Zadavatel v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ požaduje prokázání splnění následujících kritérií kvalifikace:

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (příloha č. 1, 1a Výzvy), které bude podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník dále prokáže, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. **živnostenské oprávnění** k podnikání minimálně v rozsahu:

- **Opavy silničních vozidel, a dále**
- **Klempířství a oprava karoserií nebo Malířství, lakýrnictví, natěračství**

Způsob prokázání kvalifikace:

- Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- Účastník je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- Doklady prokazující **základní způsobilost** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem uveřejnění této Výzvy** na profilu zadavatele.
- Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu předloženy v nabídce.
- Účastníci mohou k prokázání **splnění základní a části profesní způsobilosti** (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) využít za podmínek stanovených analogicky dle § 228 ZZVZ **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce**.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít za podmínek analogicky dle § 234 ZZVZ certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.
- Dodavatel může prokázat profesní způsobilost, s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku, a technickou kvalifikaci požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - splnění základní způsobilosti poddodavatele (příloha č. 1a Výzvy)
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele
 - doklad o vztahu poddodavatele k dodavateli

10. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti - nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen bude rozhodující pro stanovení pořadí dřívější datum a čas doručení nabídky zadavateli.

11. Způsob zpracování nabídkové ceny II. části VZ

Zadavatel pro účely výběrového řízení požaduje zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny v Kč za celý předmět plnění veřejné zakázky, a to na základě vyplněného Položkového rozpočtu (příloha č. 3 Výzvy). Zadavatel doporučuje položkový rozpočet předložit k nabídce **ve formátu.xlsx**

Pro hodnocení nabídek je rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH vyplněného Položkového rozpočtu na plnění VZ.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit. Do ceny zahrne dodavatel veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní provedení předmětu VZ dle této Výzvy.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

12. Obchodní a platební podmínky II. části VZ

Detailní vymezení závazných obchodních a platebních podmínek je uvedeno v Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který je nedílnou součástí této Výzvy jako její příloha č. 2.

Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky je závazným vzorem, který nesmí být jakkoliv měněn, upravován ani doplňován. V Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky **doplní účastník vynechané, takto doplněný návrh smlouvy učiní součástí nabídky.**

13. Variantní řešení nabídky II. části VZ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

14. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace II. části VZ

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě, a to uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení zadávací dokumentace nebo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena písemně v elektronické podobě. Zadavatel preferuje doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce, a to způsobem, jakým byla poskytnuta zadávací dokumentace, tedy prostřednictvím profilu zadavatele.

Provede-li zadavatel změny či doplnění zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od uveřejnění změny na profilu zadavatele činila nejméně celou svou původní délku.

Vybraný dodavatel doloží před uzavřením smlouvy na plnění VZ platný doklad o pojištění, které je blíže specifikované v Příloze č. 2 - Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.

15. Další požadavky a doporučení zadavatele ke zpracování nabídky II. části VZ

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě a budou předloženy mj. včetně **položkového rozpočtu (příloha č. 3 Výzvy) ve formátu.xlsx**.

Položkový rozpočet předložený v nabídce účastníka nesmí obsahovat jakékoliv úpravy, dodatky, přepisy či vymazání oproti poskytovanému podkladu, které nebyly uvedeny v úpravách vydaných zadavatelem. **Všechny položky musí být oceněny kladným číslem, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno v položkách uvedené množství, popis a pořadí položek. Žádná položka nesmí mít hodnotu „0 Kč“ nebo zůstat neoceněna. Pokud bude přesto výjimečně některá z položek oceněna hodnotou „0 Kč“ nebo zůstane neoceněna, musí být přiloženo odůvodnění tohoto neocenění.**

Účastníci **v rámci podání nabídky** předloží zadavateli **čestná prohlášení** ve vztahu k mezinárodním sankcím (příloha č. 1b Výzvy) a zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (příloha č. 1c Výzvy).

Účastník v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi. Ze seznamu poddodavatelů musí vyplývat minimálně název a IČO poddodavatele a poměr plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Z důvodu přehlednosti podané nabídky zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zpracována v tomto členění:

- Dokumenty k prokázání základních (příloha č. 1 Výzvy, příp. příloha č. 1a Výzvy), profesních, technických kvalifikačních předpokladů a dalších dokladů dle této Výzvy.
- **Doplněný** Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 2 Výzvy).
- Další dokumenty pro kalkulaci nabídkové ceny (příloha č. 3 Výzvy).

16. Zadavatel si vyhrazuje právo II. části VZ

- zrušit toto výběrové řízení, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez udání důvodu
- požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- vyloučit účastníka kdykoliv v průběhu výběrového řízení analogicky dle § 48 ZZVZ, a to zejména z důvodů:
 - účastník nesplnil podmínky stanovené v zadávací dokumentaci
 - účastník nedoložil ve stanovené lhůtě požadované dokumenty
 - doložené údaje, doklady atd. neodpovídají skutečnosti a mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo kritérií hodnocení
 - pokud nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna
- neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem
- nehradit účastníkům žádné náklady spojené s účastí v této veřejné zakázce
- **Rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení účastníka výběrového řízení, jakož i rozhodnutí o zrušení výběrového řízení se oznamuje všem účastníkům výběrového řízení stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci.**

17. Přílohy (tvůřící nedílnou součást zadávací dokumentace) II. části VZ

Podklady pro zpracování nabídky jsou následující:

Příloha č. 1 - ČP k prokázání splnění ZZ

Příloha č. 1a – ČP k prokázání splnění ZZ – poddodavatele

Příloha č. 1b – ČP ve vztahu k nařízení EU

Příloha č. 1c – ČP o neexistenci střetu zájmů dodavatele a jiných osob

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky

Příloha č. 3 -Položkový rozpočet

Příloha č. 4 - Etický kodex

V Jihlavě dne 24. 3. 2026

Osoba odpovědná za výběrové řízení: Zdeňka Kosová, vedoucí hospodářského odd. KT

.....
PODEPSÁNO ELEKTRONICKY
Osoba oprávněná jednat za zadavatele
Mgr. Petr Ryška, primátor

Informace o zpracování osobních údajů fyzických osob

Dle nařízení Evropské unie 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), si vás dovoluujeme informovat, že budeme zpracovávat vaše osobní údaje pro účely agendy zadávacích řízení veřejných zakázek v rozsahu, v jakém jste nám údaje předal/a. Tyto údaje budou zpracovávány pouze pro účely této agendy, a to po dobu nezbytně nutnou. Předpokládaná doba zpracování je 10 let, poté budou předmětem skartačního řízení.

Důvodem pro zpracování vašich údajů v této agendě je splnění zákonné povinnosti uložené Statutárnímu městu Jihlava zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Příjemcem údajů je referent Magistrátu města Jihlavy, údaje jsou předávány třetím osobám v souvislosti s úkony vyplývajícími z uvedeného zákona.

Kontaktní informace:

Statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava

V záležitosti ochrany osobních údajů se obraťte na **pověřence pro ochranu osobních údajů**.

Email: poverenec.GDPR@jihlava-city.cz; **Telefon:** 565 591 111

Máte právo požadovat od správce přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování. Také máte právo podat stížnost.