

Výzva k podání nabídek

na veřejnou zakázku malého rozsahu dle ust. § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jako „ZZVZ“) a podle vnitřního předpisu č. 7/2023 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek statutárního města Jihlavy, v platném znění, (dále také jako „Výzva“)

1. Název veřejné zakázky

Územní studie ÚS15 Jihlava – Pístov

2. Druh zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na: **služby**

Tato veřejná zakázka není ve smyslu ust. § 31 ZZVZ zadávána podle ZZVZ. Pokud na některých místech zadávacích podmínek zadavatel odkazuje na příslušná ustanovení ZZVZ, jedná se o ustanovení, která se přiměřeně použijí, nikoliv o aplikaci režimu ZZVZ.

3. Zadavatel

Název: **Statutární město Jihlava**
Sídlo: Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava
IČO: 002 86 010
Zastoupený: Ing. arch. Martinem Laštovičkou, náměstkem primátora
Profil zadavatele E-ZAK: https://zakazky.jihlava.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věci výběrového řízení: Ing. Lucie Poláčková, Ph. D., Odbor strategií a architektury, Útvar městského architekta
Tel.: 565 592 811
e-mail: lucie.polackova@jihlava-city.cz

4. Předmět zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky (dále také jako „VZ“) jsou služby spočívající ve zpracování Územní studie ÚS15 Jihlava – Pístov. Podrobná specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 3 „Zadání územní studie ÚS15 Jihlava – Pístov“, která tvoří nedílnou součást této Výzvy.

5. Doba a místo plnění zakázky

Dílo bude realizováno v rozsahu a lhůtách specifikovaných v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 4).

Místo plnění: předání předmětu zakázky bude provedeno na Magistrátu města Jihlavy, Odboru strategií a architektury, Útvaru městského architekta, Masarykovo náměstí č. 97/1, 586 01 Jihlava.

6. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku je možné podat pouze v zadavatelem stanovené lhůtě, a to do:

26. 11. 2024 do 10:00 hod.

Způsob podávání nabídek

Kompletní nabídka, včetně požadovaných příloh, bude předložena výlučně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se nastavení elektronického nástroje a podání elektronické nabídky jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.jihlava.cz/manual.html>

Nabídka bude podána prostřednictvím elektronické adresy:

[Veřejné zakázky - EZAK - Jihlava](#)

Nabídky nelze zasílat pomocí datové schránky nebo v listinné podobě.

7. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníků

Zadavatel požaduje prokázání:

1. Základní způsobilosti
2. Profesní způsobilosti
3. Technické kvalifikace

Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti doloží účastník formou čestného prohlášení (příloha č. 2 Výzvy), které bude podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník dále prokáže, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. **živnostenské oprávnění** k podnikání minimálně v rozsahu:

- **Projektová činnost ve výstavbě**

Účastník dále prokáže profesní způsobilost předložením **odborně způsobilé osoby** dle následujících podmínek:

- Účastník prokáže, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to **osvědčením o autorizaci**, příp. osvědčení o registraci v případě osob usazených nebo hostujících, vydané dle § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, s uvedením vztahu osoby prokazující odbornou způsobilost k účastníkovi v oborech:
 - **architektura a/nebo**
 - **územní plánování a/nebo**
 - **autorizace se všeobecnou působností.**

Technická kvalifikace:

Účastník prokáže, že sám zpracovával, nebo disponuje odborně způsobilou osobou, která **zpracovávala územní studii** dle § 30 zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a to vyplněním tabulky (příloha č. 6 Výzvy).

Způsob prokázání kvalifikace:

- Účastník předkládá k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- Účastník je povinen předložit všechny zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokladů je povinen přiložit kopii jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- Doklady prokazující **základní způsobilost** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem uveřejnění této Výzvy** na profilu zadavatele.

- Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu předloženy v nabídce.
- Účastníci mohou k prokázání **splnění základní a části profesní způsobilosti** (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) využít za podmínek stanovených analogicky dle § 228 ZZVZ **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce**.
- Účastníci mohou k prokázání způsobilosti využít za podmínek analogicky dle § 234 ZZVZ certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.
- Dodavatel může prokázat profesní způsobilost, s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku, a technickou kvalifikaci požadované zadavatelem prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - splnění základní způsobilosti poddodavatele (příloha č. 2a Výzvy)
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele
 - doklad o vztahu poddodavatele k dodavateli

8. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti dle poměru nabídkové ceny a kvality v následujících kritériích:

Kritérium	Váha
A. Nabídková cena v Kč bez DPH	40 %
B. Referenční zakázky	60 %

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Celkový počet bodů bude vypočten jako součet bodů získaných ve všech kritériích.

V případě rovnosti více nabídek v součtu bodů získaných z obou kritérií (A+B), bude nejvýhodnější nabídkou ta, která získala nejvíce bodů v kritériu B – Referenční zakázky.

A. Nabídková cena v Kč bez DPH – max. 40 bodů

V tomto kritériu bude předmětem hodnocení celková nabídková cena uvedená účastníkem v návrhu smlouvy o dílo, tato cena je pro hodnocení nabídek rozhodující. Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to jako nabídková cena bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit. Do ceny zahrne dodavatel veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní provedení předmětu VZ dle této ZD.

Výpočet bodů v kritériu A:

$$\text{Počet bodů kritéria A} = \frac{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídkové ceny}}{\text{Hodnota hodnocené nabídkové ceny}} * 100 * \text{váha kritéria } 0,4$$

Počet bodů stanovený na základě výše uvedeného výpočtu bude následně zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

B. Referenční zakázky – max. 60 bodů

V tomto kritériu budou předmětem hodnocení předložené **referenční územní nebo urbanistické studie** podle vyplněného Seznamu referenčních zakázek, viz **příloha č. 7**. Účastník současně jako součást nabídky tyto referenční územní nebo urbanistické studie **předloží ve formátu *.pdf**. Účastník může předložit maximálně dvě tyto referenční zakázky, a to takové, které byly poskytnuty za posledních 10 let před zahájením výběrového řízení a které splňují následující parametry:

- Referenční zakázka č. 1: územní nebo urbanistická studie s převahou funkce **individuálního bydlení v sídle venkovského charakteru**
- Referenční zakázka č. 2: územní nebo urbanistická studie **libovolného zaměření a rozsahu**, kterou účastník hodnotí jako velmi kvalitní, resp. svou nejlepší.

V případě, že některou ze zakázek nebude možné zahrnout do hodnocení, zadavatel nepřistoupí k nahrazení takové zakázky jinou zakázkou, která byla uvedena nad limitní počet zakázek.

Jednotlivé referenční zakázky bude zadavatel hodnotit v následujících **pod-kritériích**:

- regulativy zástavby**, kde bude posuzována správnost a účelnost vymezení regulativů zástavby a jejich soulad se zásadami udržitelného rozvoje;
- řešení uličních prostorů**, kde bude posuzována správnost a účelnost vymezení uličního prostoru s ohledem na potřeby všech uživatelů ulice, zejména pěších;
- grafická úprava**, kde bude posuzována grafická úprava elaborátu, zejména čitelnost a přehlednost výkresů, výmluvnost a adekvátnost zvolených grafických prostředků a jednoznačnost pojmů;
- řešení koncepce dopravy**, kde bude posuzováno, zda je koncepce dopravy řešena v souladu s principy udržitelnosti a adekvátně zohledňuje potřeby cyklistické, pěší i motorové, případně veřejné dopravy
- krajinářské řešení a řešení modrozelené infrastruktury**, kde bude posuzována kvalita navrženého krajinářského řešení s ohledem na jeho užitné hodnoty i adaptaci na změnu klimatu a správnost a účelnost návrhu modrozelené infrastruktury
- kvalita detailu veřejných prostranství, kde bude kvalita detailu veřejných prostranství posuzována** z hlediska jejich pobytových kvalit, užitnosti, účelnosti a udržitelnosti.

Zadavatel bude bodové hodnoty ke každému pod-kritériu přidělovat na základě následujících pravidel:

0 bodů - nedostatečný

návrh zcela neodpovídá požadavkům zadavatele na dané pod-kritérium hodnocení, anebo naplnění pod-kritéria nebylo na základě předložených informací a dokladů možné vůbec určit;

1 bod - dostatečný

návrh odpovídá požadavkům zadavatele na dané pod-kritérium hodnocení s velkými nedostatky,

2 body - dobrý

návrh odpovídá požadavkům zadavatele na dané pod-kritérium hodnocení s drobnými nedostatky,

3 body - velmi dobrý

návrh odpovídá požadavkům zadavatele na dané pod-kritérium hodnocení,

4 body - vynikající

návrh nadstandardně odpovídá požadavkům zadavatele na dané pod-kritérium hodnocení a obsahuje navíc prvky nad rámec těchto požadavků, které zvyšují kvalitu řešení.

Body získané v jednotlivých pod-kritériích budou následně sečteny a celkový počet za kritérium bude udělen podle následujícího vzorce.

Výpočet bodů za kritérium B:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\sum \text{bodů za pod – kritéria v hodnocené nabídce}}{\text{nejvyšší dosažená } \sum \text{bodů za pod – kritéria nejvýhodnější nabídky}} * 100 * \text{váha kritéria } 0,6$$

Počet bodů stanovený na základě výše uvedeného výpočtu bude následně zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

9. Způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel pro účely výběrového řízení požaduje zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny v Kč za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to jako nabídková cena bez DPH, kterou účastník doplní do návrhu smlouvy na plnění VZ. **Pro hodnocení nabídek je rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy na plnění VZ.**

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možno překročit. Do ceny zahrne dodavatel veškeré související služby, nezbytné pro kvalitní provedení předmětu VZ dle této Výzvy.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

10. Obchodní a platební podmínky

Detailní vymezení závazných obchodních a platebních podmínek je uvedeno v Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který je nedílnou součástí této Výzvy jako její příloha č. 4.

Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky je závazným vzorem, který nesmí být jakkoliv měněn, upravován ani doplňován. V Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky **doplní účastník vynechané údaje a takto doplněný návrh smlouvy učiní součástí nabídky.**

11. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

12. Poskytování zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů, nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě, a to uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení zadávací dokumentace nebo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena písemně v elektronické podobě. Zadavatel preferuje doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce, a to způsobem, jakým byla poskytnuta zadávací dokumentace, tedy prostřednictvím profilu zadavatele.

Provede-li zadavatel změny či doplnění zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od uveřejnění změny na profilu zadavatele činila nejméně celou svou původní délku.

13. Další požadavky a doporučení zadavatele ke zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce.
Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.

Účastníci **v rámci podání nabídky** předloží zadavateli **čestná prohlášení** ve vztahu k mezinárodním sankcím (příloha č. 2c Výzvy) a zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (příloha č. 2b Výzvy).

Účastník v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi. Ze seznamu poddodavatelů musí vyplývat minimálně název a IČO poddodavatele a poměr plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Z důvodu přehlednosti podané nabídky zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zpracována v tomto členění:

- **Doplněný** krycí list nabídky (příloha č. 1 Výzvy)
- Dokumenty k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2, příp. příloha č. 2a Výzvy)
- Dokumenty k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů (výpis z obchodního rejstříku, živnostenské oprávnění, osvědčení o autorizaci)
- Dokumenty k prokázání technických kvalifikačních předpokladů (vyplněná tabulka viz příloha č. 6 Výzvy)
- Další doklady dle této Výzvy (příloha 2b, 2c, případně seznam poddodavatelů).
- **Doplněný** Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky **vč. uvedení celkové nabídkové ceny** (příloha č. 4 Výzvy).
- Seznam referenčních zakázek (příloha č. 7) a referenční územní či urbanistické studie

14. Zadavatel si vyhrazuje právo

- zrušit toto výběrové řízení, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez udání důvodu
- požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- vyloučit účastníka kdykoliv v průběhu výběrového řízení analogicky dle § 48 ZZVZ, a to zejména z důvodů:
 - účastník nesplnil podmínky stanovené v zadávací dokumentaci
 - účastník nedoložil ve stanovené lhůtě požadované dokumenty
 - doložené údaje, doklady atd. neodpovídají skutečnosti a mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo kritérií hodnocení
 - pokud nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna
- neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem
- nehradit účastníkům žádné náklady spojené s účastí v této veřejné zakázce
- **Rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení účastníka výběrového řízení, jakož i rozhodnutí o zrušení výběrového řízení se oznamuje všem účastníkům výběrového řízení stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci.**

15. Přílohy (tvořící nedílnou součást zadávací dokumentace)

Podklady pro zpracování nabídky jsou následující:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – ČP k prokázání splnění ZZ – dodavatele

Příloha č. 2a – ČP k prokázání splnění ZZ – poddodavatele

Příloha č. 2b – ČP o neexistenci střetu zájmů dodavatele a jiných osob

Příloha č. 2c – ČP ve vztahu k nařízení EU

Příloha č. 3 – Zadání územní studie ÚS15 Jihlava – Pístov

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Etický kodex

Příloha č. 6 – Tabulka k prokázání technické kvalifikace

Příloha č. 7 – Seznam referenčních zakázek

V Jihlavě dne 12. 11. 2024

Osoba odpovědná za výběrové řízení: Ing. Lucie Poláčková, Ph. D., Útvar městského architekta

.....
Ing. arch. Martin Laštovička, v. r.
náměstek primátora
Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Informace o zpracování osobních údajů fyzických osob

Dle nařízení Evropské unie 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), si vás dovoluujeme informovat, že budeme zpracovávat vaše osobní údaje pro účely agendy zadávacích řízení veřejných zakázek v rozsahu, v jakém jste nám údaje předal/a. Tyto údaje budou zpracovávány pouze pro účely této agendy, a to po dobu nezbytně nutnou. Předpokládaná doba zpracování je 10 let, poté budou předmětem skartačního řízení.

Důvodem pro zpracování vašich údajů v této agendě je splnění zákonné povinnosti uložené Statutárním městu Jihlava zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Příjemcem údajů je referent Magistrátu města Jihlavy, údaje jsou předávány třetím osobám v souvislosti s úkony vyplývajícími z uvedeného zákona.

Kontaktní informace:

Statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava

V záležitosti ochrany osobních údajů se obraťte na **pověřence pro ochranu osobních údajů**.

Email: poverenec.GDPR@jihlava-city.cz; **Telefon:** 565 591 111

Máte právo požadovat od správce přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování. Také máte právo podat stížnost.